

Согласовано
Советом МБДОУ
«ДС № 315 г. Челябинска»
Председатель Совета
_____/Шабалина Л.Ф./
протокол №2от «01» 06 2022г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ
«ДС № 315 г. Челябинска»
_____/Шебодаева О.В./
Приказ № 02-26 от 01.06.2022г.

Положение
о выплате компенсации части родительской платы
за содержание ребенка в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 315 г. Челябинска»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Положение определяет условия предоставления, и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями), постановления от 23 января 2007 года № 19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 02.10.2013г. № 324 П «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановление Администрации города Челябинска от 22.09.2021 № 321-П «Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования», распоряжением Администрации города Челябинска от 26.10.2021 № 12167 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Челябинска», распоряжением Администрации города Челябинска от 04.05.2022 № 4956 «О внесении изменения в распоряжение города Челябинска от 26.10.2021 № 12167», Письмом Комитета по делам образования города Челябинска № 16-03/3659 от 11.05.2022г. «Об увеличении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми»,

реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Право на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за содержание ребенка в учреждении.

1.3. Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ устанавливается из расчета:

- 20 процентов, среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ - на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, - на второго ребенка;
- 70 процентов размера родительской платы, фактически взимаемой за содержание в учреждении, - на третьего и последующих детей в семье.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ составляет 1240 рублей 00 копеек.

1.4 Компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посещающим МБДОУ.

II. Порядок обращения за компенсацией

2.1. Для получения компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ (далее - компенсация) представляется заявление (с указанием почтового адреса получателя компенсации) о предоставлении компенсации с указанием способа ее получения:

- 1) компенсация перечисляется на счета, открытыми получателями компенсации в банковских учреждениях;
- 2) компенсация выплачивается получателями компенсации по месту жительства через отделение федеральной почтовой связи;
- 3) сумма компенсации может быть направлена на оплату родительской платы за следующий месяц.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копии свидетельств о рождении детей, 2.1.3. на детей, находящихся под опекой (попечительством), в детских домах семейного типа - выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ним опеки (попечительства), приеме в детский дом семейного типа;
- 3) на приемных детей - копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;
- 4) реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в банковских учреждениях (в случае выбора способа получения компенсации на банковский счет получателя компенсации);
- 5) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования получателя субсидии и ребенка, на которого предоставляется компенсация.

- 2.2. МБДОУ формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются указанные документы.
- 2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов, а также их подлинность.
- 2.4. Список заявителей на предоставление компенсации и ее размер утверждаются приказом руководителя МБДОУ. Приказ содержит следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье заявителя, % компенсации.

III. Порядок выплаты и прекращение выплаты компенсации

- 3.1. Выплата компенсации каждому заявителю осуществляется способом получения компенсации, указанным им в заявлении, в форме безналичных выплат.
- 3.2. Выплата компенсации получателям компенсации производится поквартально, начиная с месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал текущего финансового года - 31 декабря.
- 3.3. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплаты прекращаются с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.
- 3.4. Выплаты компенсации прекращаются в случае выбытия ребенка из МБДОУ по различным причинам:
- переезд родителей на другое место жительства;
 - поступление ребенком в школу;
- 3.5 Выплаты приостанавливаются в случаях:
- смерти родителей (законных представителей), на которого оформлена компенсация;
 - лишение родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;
 - прекращение опеки (попечительства).
- 3.6. Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.
- 3.7. В случае изменения числа детей в семье размер компенсации пересматривается и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.
- 3.8. Компенсация, неправомерно выплаченная заявителю вследствие представления им документов, содержащих неверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная заявителю компенсация, в том числе вследствие допущенной ошибки, возмещается в установленном законодательством порядке.